

Deutsche Film- und Fernsehakademie Berlin sucht einen  
**HR MANAGER**  
(w/m/d) zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (75%).

In dieser zentralen und vielseitigen Funktion verantworten und entwickeln Sie das Personalmanagement der DFFB für rund 50 Kolleg\*innen in all seinen Facetten. Ihr Umfeld ist außerdem geprägt von Studierenden, Dozierenden sowie Filmschaffenden aus aller Welt.

### **Aufgabenspektrum**

- Verantwortung für professionelles On- und Off-Boarding von Mitarbeiter\*innen
- Durchführung des Vertragsmanagements sowie Führung und Pflege der Personalakten
- Weiterentwicklung von Prozessen und internen Workflows des Aufgabengebiets, inkl. die Identifikation und Implementierung geeigneter IT-Tools
- Unterstützung und Beratung von Projektverantwortlichen bei Administration, Durchführung und Berichten im Personalbereich
- Vertrauensvolle und konstruktive Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat

### **Ihr Profil**

Wir wünschen uns eine sympathische Persönlichkeit mit dem für das HR Management notwendigen Fingerspitzengefühl und Durchsetzungsvermögen. Sie arbeiten gern und erfolgreich im Team und kommunizieren zugewandt, offen und verbindlich. Das Wohl der Mitarbeiter\*innen liegt Ihnen dabei ebenso am Herzen wie die organisatorischen und betriebswirtschaftlichen Belange der DFFB.

Außerdem bringen Sie mit:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium mit personal-wirtschaftlichem Schwerpunkt oder vergleichbare abgeschlossene HR-Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbaren Positionen im HR-Bereich und fundierte Kenntnisse im Arbeits-, TVöD/TVL-, Betriebsverfassungs-, Sozialversicherungs- und Steuerrecht sowie Erfahrungen im Bereich Tätigkeitsbeschreibung und -bewertung im öffentlichen Dienst
- Ausgeprägtes betriebswirtschaftliches Gespür sowie praktische Erfahrungen im Rechnungswesen und in der Entgeltabrechnung
- Idealerweise Erfahrung in der Konzeption und Implementierung von HR Software-Lösungen
- Selbständige, proaktive, präzise und strukturierte Arbeitsweise sowie ausgeprägte soziale Kompetenz
- Hohe Problemlösungsfähigkeit und Ergebnisorientiertheit
- Deutsch auf muttersprachlichem Niveau sowie sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

### **Unser Angebot**

Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit einer tarifgebundene Vergütung entsprechend Ihrer Ausbildung und Erfahrung (bis EG 11 TVL), Jahressonderzahlung, zusätzliche betriebliche Altersversorgung sowie familienfreundliche und flexible Arbeitszeiten in einem motivierten Team mit freundlichem und kollegialem Arbeitsklima.

### **Bewerbung**

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 26.03.2019 unter Angabe der Kennziffer HR an die DFFB, ausschließlich per E-Mail in einem PDF-Dokument an [bewerbung-3@dffb.de](mailto:bewerbung-3@dffb.de).

### **Über die DFFB**

Die Deutsche Film- und Fernsehakademie Berlin (DFFB) ist seit 1966 die Filmschule des Landes Berlin. Sie fokussiert sich in der Ausbildung auf die grundlegenden Bereiche des Filmemachens: Drehbuch, Bildgestaltung, Regie, Produktion sowie Montage Bild & Ton. Die DFFB ist ein Ort, an dem junge Filmschaffende aus Deutschland und dem Ausland zusammenkommen, Geschichten erzählen und daraus kreative und innovative Filme entwickeln. Mit ihren international ausgerichteten Weiterbildungsprogrammen Serial Eyes, UP.GRADE und NEXT WAVE sowie dem Filmnetzwerk Berlin bietet die DFFB darüber hinaus attraktive Spezialisierungs- und Vernetzungsmöglichkeiten.